

TỈNH ỦY HẢI DƯƠNG  
VĂN PHÒNG

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Hải Dương, ngày 02 tháng 5 năm 2018

Số 744-CV/VPTU

V/v chuẩn bị báo cáo phục vụ buổi  
làm việc của Thường trực Tỉnh ủy với  
các huyện, thị xã, thành phố

Kính gửi: - Ban Thường vụ các huyện ủy, thị ủy, thành ủy

Ngày 23 tháng 4 năm 2018, Văn phòng Tỉnh ủy đã có Công văn số 737-CV/VPTU truyền đạt ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy yêu cầu các sở, ngành, địa phương đơn vị đánh giá tình hình thực hiện các kết luận của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy từ đầu nhiệm kỳ (tháng 10/2015) cho đến nay.

Thực hiện Chương trình công tác tháng 5/2018 của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy; để chuẩn bị cho chương trình làm việc giữa Thường trực Tỉnh ủy với bí thư các huyện ủy, thị ủy, thành ủy và chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố vào trung tuần tháng 5/2018 về công tác triển khai thực hiện các ý kiến chỉ đạo, kết luận của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy khóa XVI đối với các địa phương;

Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị ban thường vụ các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, khẩn trương rà soát các ý kiến chỉ đạo, kết luận của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy khóa XVI đối với địa phương, đánh giá tình-hình và tổng hợp kết quả thực hiện các ý kiến chỉ đạo, kết luận đó (theo Đề cương báo cáo và phụ lục đính kèm tại Công văn số 737-CV/VPTU), gửi về Văn phòng Tỉnh ủy **trước ngày 15/5/2018** để tổng hợp chuẩn bị cho buổi làm việc của Thường trực Tỉnh ủy theo quy định.

*Xin trân trọng cảm ơn!*

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Như kính gửi;
- LB và CV VPTU;
- Lưu VPTU.



Nguyễn Viết Hải



**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**  
**tình hình thực hiện các kết luận của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy**  
**từ đầu nhiệm kỳ (tháng 10/2015) đến nay**

**I. Nội dung 1:** Nội dung kết luận, chỉ đạo *thứ nhất* của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy đối với đơn vị

1. Nội dung kết luận, chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy (trích dẫn văn bản chỉ đạo)
2. Tình hình triển khai thực hiện
3. Kết quả (đánh giá những việc đã làm được, việc chưa hoàn thành, nguyên nhân)
4. Giải pháp thực hiện trong thời gian tới (đối với những nội dung chưa hoàn thành)
5. Kiến nghị, đề xuất (nếu có)

**II. Nội dung 2:** Nội dung kết luận, chỉ đạo *thứ hai* của Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy đối với đơn vị

...

**Phụ lục**

**THỐNG KÊ Ý KIẾN KẾT LUẬN CỦA BAN THƯỜNG VỤ, THƯỜNG TRỰC TỈNH ỦY ĐỐI VỚI ĐƠN VỊ:.....**

STT	Nội dung	Văn bản chỉ đạo (số, ký hiệu, ngày tháng của văn bản)	Cấp chỉ đạo (BTV hay TTTU)	Ghi chú
1.	Nội dung 1			
2.	Nội dung 2			
3.	Nội dung 3			
	...			